Envoyé en préfecture le 17/10/2024
Reçu en préfecture le 17/10/2024
Publié le
ID : 069-216902569-20241003-V_DEL_24103_10-DE

MÉTROPOLE DE LYON

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

COMMUNE DE VAULX-EN-VELIN

DÉLIBÉRATIONS

DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance de **3 octobre 2024**

Membres du conseil municipal			
En exercice	Présents	Procurations	Absents
43	34	3	6

Date de convocation le **27 septembre 2024**

Présidente : Madame La Maire Hélène **GEOFFROY**

Secrétaire : Madame Yvette **JANIN**

V_DEL_24103_10

GS Cartailhac : avenant marché pour le Coordonnateur de Sécurité et de Protection de la Santé

Rapporteur: Monsieur MOINE

Présents :

Hélène **GEOFFROY**, Stéphane **GOMEZ**, Kaoutar **DAHOUM**, Matthieu **FISCHER**, Muriel **LECERF**, Philippe **MOINE**, Myriam **MOSTEFAOUI**, Antoinette **ATTO**, Régis **DUVERT**, Nadia **LAKEHAL**, Michel **ROCHER**, Josette **PRALY**, Patrice **GUILLERMIN-DUMAS**, Nassima **KAOUAH**, Pierre **DUSSURGEY**, Fatma **FARTAS**, Yvette **JANIN**, Liliane **GILET-BADIOU**, Eric **BAGES-LIMOGES**, Véronique **STAGNOLI**, Dehbia **DJERBIB**, Charazède **GAHROURI**, Harun **ARAZ**, Abdoulaye **SOW**, Fréderic **KIZILDAG**, Mustapha **USTA**, Richard **MARION**, Ange **VIDAL**, Maoulida **M'MADI**, Christine **BERTIN**, Monique **MARTINEZ**, Karim **BALIT**, Soufia **MAAROUK**, Thierry **ELIEN**

Procuration :

Joëlle **GIANNETTI** donne pouvoir à Patrice **GUILLERMIN-DUMAS**, Christine **JACOB** donne pouvoir à Nadia **LAKEHAL**, Audrey **WATRELOT** donne pouvoir à Christine **BERTIN**

Absents :

Ahmed **CHEKHAB**, Nacera **ALLEM**, Nordine **GASMI**, David **LAÏB**, Sacha **FORCA**, Carlos **PEREIRA**

Envoyé en préfecture le 17/10/2024
Reçu en préfecture le 17/10/2024
Publié le
ID : 069-216902569-20241003-V_DEL_24103_10-DE

Mesdames, Messieurs,

Le marché de la mission de Coordination Sécurité et Protection de la Santé (CSPS) pour la construction de l'école Odette Cartailhac a été attribué le 5 septembre 2016 à QUALICONSULT SECURITE.

Ce marché de Coordination Sécurité et Protection de la Santé comprend des missions en phase conception : ouverture et tenue du Registre journal, Dossier des Interventions Ultérieures sur les Ouvrages (DIUO) ainsi que l'élaboration du Plan Général de Coordination (PGC) d'exécution, et des missions en phase réalisation afin de prévenir les risques sur le chantier : visites préalables, inspections communes avec les entreprises et leurs sous-traitants et harmonisation des PPSPS, visites de chantiers, tenue du Registre journal et élaboration du DIUO.

Le marché de CSPS a pour durée l'exécution de ses missions prévues au CCTP, soit jusqu'à la levée de réserves et de la période de garantie.

La phase chantier de l'opération du Groupe Scolaire Odette Cartailhac a démarré en septembre 2022. La durée provisionnelle des travaux était de 24 mois. Cependant deux aléas importants sont survenus :

- un vol de câbles est survenu sur le chantier début décembre 2023. Ce vandalisme a impacté le lot 13 – Electricité, Courants faibles, SSI, qui a dû identifier, déposer les câbles endommagés et remplacer les câbles sectionnés. Cet aléa a prolongé la durée du chantier de trois mois ;
- la cessation d'activité du lot 09 – Carrelage Faïences, avec pour conséquence la résiliation du marché et la relance d'un nouveau marché. Les délais de procédures amènent à prolonger la durée des travaux de quatre mois.

Ces aléas et par conséquent l'augmentation de la durée de chantier, génèrent un travail supplémentaire conséquent pour le CSPS. Il doit en effet fournir un travail supplémentaire en assurant plus de réunions de chantier et de visites inopinées (sept mois supplémentaire à raison d'une réunion de chantier et d'une visite inopinée par semaine), ainsi que pour la tenue du registre journal. Il devra également réaliser une visite d'inspection commune avec le nouveau titulaire du lot 09 et procéder à l'harmonisation des PPSPS des entreprises qui seront en co-activité avec la nouvelle entreprise.

La nouvelle durée prévisionnelle du chantier est donc de 31 mois. Aussi le CSPS a présenté une demande pour des honoraires complémentaires de 5 600€ HT.

Pour prendre en compte l'impact de ces circonstances exceptionnelles et imprévues, il est proposé d'établir un avenant n°3 au marché de l'OPC sur le fondement de l'article 20 de l'ancien code des marchés publics afin de permettre ces prestations supplémentaires, devenues nécessaires à la poursuite du chantier.

Cet avenant représente 47,14 % du montant du marché (17 820,00 € HT). Le montant total du marché (avec tous les avenants) s'élève à 26 220,00 € HT, soit 31 464,00 € TTC.

Il a été soumis à la CAO du 05/09/2024 qui a émis un avis favorable.

Ceci étant exposé, il vous est proposé, Mesdames, Messieurs, de bien vouloir :

- autoriser Madame la Maire à signer l'avenant n°4 pour le marché de CSPS du Groupe Scolaire Odette Cartailhac avec la société QUALICONSULT SECURITE.

Envoyé en préfecture le 17/10/2024
Reçu en préfecture le 17/10/2024
Publié le
ID : 069-216902569-20241003-V_DEL_24103_10-DE

LE CONSEIL MUNICIPAL

Après avoir délibéré, décide,

- d'autoriser Madame la Maire à signer l'avenant n°4 pour le marché de CSPS du Groupe Scolaire Odette Cartailhac avec la société QUALICONSULT SECURITE.

Suffrages exprimés	**37**	
Vote(s) Pour	**36**	Hélène **GEOFFROY**, Stéphane **GOMEZ**, Kaoutar **DAHOUM**, Matthieu **FISCHER**, Muriel **LECERF**, Philippe **MOINE**, Myriam **MOSTEFAOUI**, Antoinette **ATTO**, Régis **DUVERT**, Nadia **LAKEHAL**, Michel **ROCHER**, Josette **PRALY**, Patrice **GUILLERMIN-DUMAS**, Nassima **KAOUAH**, Pierre **DUSSURGEY**, Fatma **FARTAS**, Yvette **JANIN**, Joëlle **GIANNETTI**, Liliane **GILET-BADIOU**, Eric **BAGES-LIMOGES**, Véronique **STAGNOLI**, Dehbia **DJERBIB**, Charazède **GAHROURI**, Christine **JACOB**, Harun **ARAZ**, Abdoulaye **SOW**, Fréderic **KIZILDAG**, Mustapha **USTA**, Audrey **WATRELOT**, Ange **VIDAL**, Maoulida **M'MADI**, Christine **BERTIN**, Monique **MARTINEZ**, Karim **BALIT**, Soufia **MAAROUK**, Thierry **ELIEN**
Vote(s) Contre	**0**	
Abstention(s)	**1**	Richard **MARION**
Ne prend pas part au vote	**0**	

Ainsi fait et délibéré le jeudi 03 octobre 2024.

Signé par : Hélène GEOFFROY
Date : 17/10/2024
Qualité : La Maire

MAIRIE de VAULX-EN-VELIN (Rhône)

La secrétaire de séance

Yvette JANIN